



DOVROBUD

**Політика захисту дітей
Благодійної організації
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ДОБРОБУД 2022»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директором Благодійної Організації
«Благодійний фонд «ДОБРОБУД 2022»

«19» квітня 2024 року.

Зміст

1. Загальні положення.....	2
2. Принципи політики захисту дітей.....	3
3. Статті політики.....	4
4. Механізм захисту дітей.....	8
5. Впровадження політики.....	13

1. Загальні положення

Політика захисту дітей демонструє зобов'язання Фонду щодо захисту дітей в рамках внутрішніх процедур для здійснення програм захисту дітей та включення цього питання в усі свої заходи.

Ця політика також роз'яснює, для всіх тих, хто працює в Фонді, що саме вимагається стосовно захисту дітей. Вона також зазначає, що всі порушення прав дитини в будь-якій формі неприйнятні для Фонду і спричинять санкції.

Ця політика розроблена таким чином, що Фонд може систематично враховувати найкращі інтереси дитини та забезпечувати інтеграцію захисту дітей на інституційному рівні з тим, щоб сприяти максимальному захисту дітей від усіх форм жорстокого поводження та недбалості.

Ця політика гарантує, що Фонд запровадив процедури запобігання та реагування на всі форми насильства, жорстокого поводження, недбалості, насилля та експлуатації, що стосуються дітей, а також будь-якого порушення або невідповідності цій політиці чи будь-яким іншим подібним процедурам.

Ця Політика захисту дітей базується на законодавстві України, відповідних міжнародних законах та міжнародних нормах, зокрема:

- Конвенції про права дитини;
- Кодексі поведінки Міжнародного руху Червоного хреста і Червоного півмісяця та неурядових організацій (НУО) при ліквідації наслідків стихійних лих;
- Текстах Альянсу про основні стандарти гуманітарної допомоги;
- Мінімальних стандартах захисту під час гуманітарної діяльності;
- Стандарті супроводу гуманітарної хартії та мінімальних стандартах при наданні гуманітарної допомоги проекту СФЕРА.

Фонд прагне до благополуччя дітей. Діяльність Фонду, орієнтована на дітей, базується на принципах Конвенції Організації Об'єднаних Націй про права дитини 1989 року та Декларації прав людини Організації Об'єднаних Націй 1948 року.

Ці принципи є такими:

- Найкращі інтереси дитини;
- Недискримінація;
- Свобода самовираження;
- Повага до дитячих поглядів у питаннях, що їх цікавлять;
- Доля участі дітей.

Експлуатація та насилля, застосоване проти дітей означає будь-яку фізичну та/або психологічну форму жорстокого поводження, сексуального насилля, недбалості, відмови чи недбалого поводження, експлуатації, включаючи комерційну експлуатацію, використання дітей у військових цілях, що може призвести до фактичної або потенційної шкоди здоров'ю, виживанню, розвитку або гідності дитини в контексті відносин відповідальності, довіри чи влади.

Фонд запобігає працевлаштуванню або участі в ньому осіб, які вчинили всі

форми насильства щодо дітей, включаючи всіх, хто пов'язаний з Фондом. Всі, хто прямо чи опосередковано беруть участь у здійсненні та моніторингу програм та діяльності Фонду, зобов'язані поважати цінності захисту дітей.

Якщо, незважаючи на застереження Фонду, будь-яка особа, яка працює з Фондом, порушує Положення цієї політики, Фонд буде застосовувати дисциплінарну відповідальність відповідно до цієї політики.

2. Принципи політики захисту дітей

Для досягнення вищезазначених цілей, Фонд прагне підвищити обізнаність серед усіх співробітниць/ків Фонду, проводити політику запобігання та, якщо потрібно, використовувати санкційні стягнення щодо поведінки, яка суперечить цій політиці.

Усвідомлення:

Навчання: в рамках набору персоналу, Фонд підготує своїх співробітниць/ків та партнерів відповідно до вимог Кодексу етики, Політики захисту дітей та звітування про всі форми порушень. Щоразу, коли готуються оновлення, навчання організуються таким чином, щоб співробітниця/ки Фонду були в курсі будь-яких оновлень і найкращих практик щодо захисту дітей.

Співробітниця/ки, безпосередньо залучені до діяльності, пов'язаної з дітьми, отримують додаткове технічне і спеціалізоване навчання та зможуть розвивати свої навички з цього питання, включаючи (але не обмежуючись) політику захисту дітей, запобігання та реагування на насильство щодо дітей та інтеграцію захисту дітей в програми.

Запобігання:

Набір і підбір персоналу: Фонд запобігає зайнятості/роботі невідповідних осіб шляхом суворих процедур відбору, особистих співбесід та відеоконференцій, де це можливо, перевірки досвіду та рекомендацій, включаючи, де це можливо, отримання додаткових документів, наданих третьою стороною для співробітниць/ків, які безпосередньо контактують з дітьми. Особи, які стоять на обліку за злочини та правопорушення проти дітей чи особи, які були обвинувачені або засуджені за серйозні злочинні дії, оскільки ця інформація є доступною, не мають права безпосередньо контактувати з дітьми в рамках програми Фонду. Серйозні злочинні дії включають, серед іншого: вбивства, сексуальні злочини, правопорушення та судимості за фізичне насильство при обтяжуючих обставинах та нанесення побоїв, непристойну поведінку, злочине викрадення, злочини, пов'язані з дитячою проституцією чи дитячою порнографією.

Вибір партнерів та субпідрядників: Фонд не підписує контрактів з партнерами або постачальниками, які не можуть дотримуватися чітких кодексів поведінки та професіоналізму, застосовуючи принцип «знання свого постачальника» для всіх національних, міжнародних та обмежених тендерів. Постачальники, наскільки це можливо, повинні підписати етичну декларацію, яка чітко визначає їхні обов'язки щодо захисту дітей до завершення та

підписання контрактів на обслуговування чи постачання.

Суворе дотримання Кодексу етики: всі співробітниця/ки повинні суворо дотримуватись Кодексу поведінки. Кодекс прямо забороняє домагання, насилля, сексуальне насилля та експлуатацію дітей.

Дії в разі порушення політики:

Розслідування: якщо про поведінку, яка порушує вимоги цієї політики, повідомляється Фонду, Фонд зобов'язується провести ретельне, неупереджене та своєчасне розслідування для повного розслідування цих тверджень.

З огляду на важливість оперативного реагування на звинувачення щодо захисту дітей, Фонд зобов'язується зробити все можливе для забезпечення того, щоб звіти, що стосуються поточної політики, могли розглядатися з найвищим пріоритетом.

Якщо підтверджується, що особа, пов'язана з Фондом, вчинила акт насильства щодо дитини, злочин або будь-який акт, який порушує права дітей або який суперечить принципам та нормам, перерахованим у цьому документі, Фонд буде застосовувати дисциплінарні заходи, а також будь-яку іншу дію, адаптовану до фактів та обставин.

3. Статті політики

Стаття 1. Сфера застосування

1. Ця політика застосовується до всіх співробітниць/ків Фонду та членинь/ів правління.
2. Положення цієї політики також можуть бути застосовані до будь-якої особи, яка працює в організації, яка виконує місії Фонду.
3. Зокрема, ця політика застосовується до партнерів по реалізації проекту, постачальників, субодержувачів та бенефіціарок/рів, залежно від конкретних положень та умов угоди про надання безоплатних коштів.

Стаття 2. Визначення

1. Прямий контакт з дітьми: для цілей цієї політики перебування в фізичній присутності поруч з дитиною чи дітьми під час роботи Фонду, будь то періодично або регулярно, у короткостроковій або довгостроковій перспективі.
2. Дитина: для цілей цього документа під терміном «дитина» треба розуміти будь-яку особу молодше 18 років відповідно до Конвенції ООН про права дитини.
3. Жорстоке поводження або недбалість: усі форми фізичного та / або психологічного насилля, сексуального насилля, недбалості або недбалого поводження, або комерційної чи іншої експлуатації, що призводить до реальної чи потенційної шкоди здоров'ю, виживанню, розвитку або гідності дитини в контексті відносин відповідальності, довіри або влади. Зокрема, виділяють сім підтипів відповідно до визначень, прийнятих, зокрема, ВООЗ:

Фізичне насилля: фактична або потенційна фізична шкода внаслідок

взаємодії або відсутності взаємодії, тобто що є в межах повноважень людини, яка знаходиться в положенні відповідальності, влади або довіри. Це може бути єдиним випадком або повторюваною дією.

Сексуальне насилля: будь-яке використання тіла дитини в сексуальних цілях для задоволення когось старшого незалежно від взаємозв'язку між ними і навіть без примусу або насильства.

Комерційна чи інша експлуатація: використання дитини для роботи чи іншої діяльності в інтересах інших. Це включає, але не обмежується, роботою. Ці заходи шкідливі для фізичного та психічного здоров'я дитини, освіти та духовного, морального або емоційного соціального розвитку (ВООЗ, 1999). Діти в збройних силах потрапляють до цієї категорії.

Сексуальна експлуатація: зловживання позицією уразливості, диференційованої влади або довіри в сексуальних цілях; це, зокрема, приносить фінансову, соціальну чи політичну користь від експлуатації дитини. Прикладом є проституція та торгівля дітьми для сексуального насилля.

Емоційне жорстоке поводження: нездатність забезпечити відповідні та сприятливі умови для розвитку, в тому числі людини, до якої дитина може ставитися з пріоритетом, дозволяючи дитині розвивати ряд стабільних емоційних і соціальних навичок, що відповідають його або її особистому потенціалу та контексту суспільства, в якому він або вона живе. Це також може включати дії, які викликають або можуть дуже сильно зашкодити фізичному, психічному, духовному, моральному або соціальному здоров'ю або розвитку дитини. За такі дії обґрунтовано відповідальними мають бути батьки або особи, що здійснюють відносини відповідальності, довіри чи влади. До них відносяться обмеження руху, приниження, використання дитини як козла відпущення або страждання, загроза, залякування, дискримінація, знущання або будь-яка інша нефізична форма ворожого поводження або відмови (ВООЗ, 1999).

Недбалість або недбале поводження: неухважність або невпевненість опікуна в забезпеченні розвитку дитини у всіх сферах, включаючи здоров'я, освіту, емоційний розвиток, харчування, притулок та безпечні умови життя в контексті достатніх ресурсів. Це також стосується неможливості надавати дитині необхідну допомогу та захист від шкоди, наскільки це можливо (ВООЗ, 1999).

Дитяча праця: дитяча праця включає роботу повнолітніх дітей віком до 15 років, що перешкоджає їм відвідувати школу (отримання освіти) або що є небезпечним для їх здоров'я (Міжнародна організація праці, Конвенція 138). Неповний робочий день дитячої праці дозволяється з 15 років, за винятком тих видів діяльності, які могли б будь-яким чином заважати доступу дитини до освіти або розвитку. Фонд застосовує мінімальний вік - 18 років.

4. **Співробітниця/ки Фонду:** відповідно до цієї політики під терміном «співробітниця/ки Фонду» треба розуміти будь-яку особу, яка працює в Фонді та / або одну із її споріднених організаціймережі

5. **Управління:** відповідно до цієї політики під терміном «управління» треба розуміти будь-яку особу, яка обирається керівними органами, для участі в

керівних органах Фонду.

6. Партнер по реалізації проекту: відповідно до цієї політики під терміном «партнер по реалізації проекту» треба розуміти партнера, якому було делеговано виконання одного або кількох проектів або заходів, і для виконання цієї функції було виділено бюджет.

7. Зацікавлені сторони: відповідно до цієї політики під терміном «зацікавлені сторони» треба розуміти осіб або групу осіб, які мають правоздатність або без неї та які прямо чи опосередковано, добровільно або вимушено, вносять свій внесок, беруть участь або допомагають Фонду.

8. Пов'язані організації: відповідно до цієї політики «пов'язані організації» є юридичними особами відповідно до приватного або публічного права, які відіграють активну роль у реалізації проекту, але не несуть відповідальності за управління будь-яким бюджетом.

9. Бенефіціарка/р: відповідно до цієї політики термін «бенефіціари» стосується будь-якої людини, яка прямо або опосередковано отримує вигоду від програм Фонду.

10. Суб-отримувач: відповідно до цієї політики під терміном «суб-отримувач» треба розуміти особу або групу осіб, яка має правоздатність або без неї, яка отримує бюджет для виконання проекту чи діяльності.

11. Постачальниця/к: відповідно до цієї політики під терміном «постачальник» треба розуміти особу або групу осіб, що має правоздатність або без неї, яка прямо або опосередковано надає будь-які товари або послуги.

12. Консультантка/т: відповідно до цієї політики під терміном «консультант» треба розуміти третю сторону, особу або групу осіб, що має правоздатність або без неї, яка прямо або опосередковано надає будь-які консультаційні послуги для Фонду.

Стаття 3. Інформація та дотримання політики

1. Співробітниця/ки Фонду повинні поводити себе відповідно до цієї політики, і тому повинні бути обізнані та розуміти її положення та будь-які зміни. Коли вони не впевнені в своїх подальших діях, вони повинні звернутися до компетентної людини, зокрема до керівництва Фонду.

2. Співробітниця/ки Фонду відповідальні за переговори щодо умов працевлаштування будь-якого співробітника/ка, повинні забезпечити, щоб працівниця/ки знали та зобов'язувались повністю поважати цю політику.

3. Співробітниця/ки несуть відповідальність за забезпечення того, щоб працівниця/ки, які перебувають під їх наглядом, дотримувалися цієї політики, а також за вживання або запропонування відповідних дисциплінарних заходів у вигляді санкцій за будь-які порушення цих положень.

4. Ця політика є частиною умов роботи співробітниць/ків Фонду, коли вони підтверджують, що прочитали її.

5. Фонд буде регулярно переглядати положення цієї політики.

Стаття 4. Мета політики

Метою цієї політики є:

1. Впровадити механізми захисту дітей та попередження жорстокого поводження з дітьми чи недбалості, що застосовуються до співробітниць/ків Фонду.
2. Розробити правила захисту дітей та попередження жорстокого поводження з дітьми чи недбалості, яких повинні дотримуватися співробітниця/ки Фонду.
3. Інформувати третіх сторін про поведінку, яку вони мають право очікувати від співробітниць/ків Фонду.

Стаття 5. Неупередженість

Співробітниця/ки Фонду повинні виконувати свої обов'язки неупереджено та аполітично відповідно до законодавства, законних розпоряджень та етичних правил, що стосуються їх обов'язків.

Стаття 6. Об'єктивність

У контексті їх професійних обов'язків співробітниця/ки Фонду повинні діяти відповідно до закону та здійснювати свої дискреційні повноваження об'єктивно, беручи до уваги лише відповідні обставини.

Стаття 7. Довіра зацікавлених сторін

Співробітниця/ки Фонду зобов'язані постійно вести себе таким чином, щоб відображати та підтримувати цінності цілісності, неупередженості та ефективності Фонду та сприяти зміцненню довіри всіх зацікавлених сторін.

Стаття 8. Ієрархічна відповідальність

Співробітниця/ки підзвітні керівництву Фонду, якщо інше не передбачено законом.

Стаття 9. Конфіденційність

Належним чином розглядаючи потенційне право на доступ до інформації зацікавлених сторін, співробітниця/ки Фонду повинні обробляти всю інформацію та всі документи, отримані під час виконання або як частини своїх обов'язків з необхідною конфіденційністю.

Стаття 10. Охорона приватного життя

Необхідно вжити всіх заходів для забезпечення належної охорони приватного життя співробітниць/ків Фонду, щоб воно залишалось

конфіденційним, якщо інше не передбачено законом.

Стаття 11. Інформація, що зберігається

1. Беручи до уваги загальні положення міжнародного права щодо доступу до інформації, що зберігається приватними особами, співробітниця/ки Фонду повинні розкривати інформацію лише стосовно правил та вимог, що застосовуються до Фонду.
2. Співробітниця/ки Фонду повинні вжити належних заходів для забезпечення безпеки та конфіденційності інформації, за яку вони несуть відповідальність або про яку їм відомо.
3. Співробітниця/ки Фонду не повинні шукати доступу до інформації, яка є поза його межами. Співробітниця/ки Фонду не повинні недоцільно використовувати інформацію, яку вони можуть отримати в рамках виконання своїх обов'язків.
4. Співробітниця/ки Фонду не повинні зберігати професійну інформацію, яка може бути або повинна бути поширеною за правом, або розповсюджувати інформацію, яка є, або має обґрунтовані підстави вважатись неточною або оманливою.

Стаття 12. Відповідальність керівних органів Фонду

1. Співробітниця/ки Фонду, які відповідають за управління або нагляд за іншими співробітницями/ками Фонду, повинні це робити відповідно до політики та цілей Фонду. Вони несуть відповідальність за дії та бездіяльність персоналу, що перебуває під їх наглядом, які порушують цю політику та цілі, та вжити заходів належної обачності, очікуваної від особи, яка знаходиться на їх посаді, для запобігання таким діям чи бездіяльності.
2. Співробітниця/ки Фонду, яким доручено управління або нагляд за іншими співробітницями/ками, повинні вжити заходів, необхідних для захисту дітей та для того, щоб їх співробітниця/ки не брали участь в діях, пов'язаних з жорстоким поведінням з дітьми або недбалістю. Ці заходи можуть бути такими: звернути увагу та виконувати закони та норми; забезпечити належний тренінг щодо запобігання конфлікту інтересів, з яким можуть зіткнутися співробітниця/ки, і своєю особистою поведінкою навести приклад чесності.

4. Механізм захисту дітей

Стаття 13. Значення запобігання

1. Співробітниця/ки Фонду повинні бути чутливими до прав дітей. З цієї метою Фонд підготує співробітниць/ків у відповідності з вимогами Кодексу етики Фонду, що стосується цієї політики та спеціально поінформує про необхідність звітувати про будь-які форми жорстокого поведіння з дітьми чи недбалості.

2. Співробітниця/ки Фонду, які безпосередньо контактують з дітьми, мають право на спеціальне навчання, зокрема щодо політики захисту дітей, запобігання та реагування на жорстоке поводження з дітьми або недбалість, а також інтеграцію захисту дітей у програми.
3. Співробітниця/ки Фонду повинні активно захищати дитину, зокрема, шляхом уваги, попередження та реагування на всі форми жорстокого поводження з дітьми чи недбалість, як це визначено в статті 2 цієї політики.

Стаття 14. Механізми попередження та ідентифікації

1. Фонд повністю підтримує принципи свободи слова та захисту жертв. Фонд має сприяти запобіганню жорсткому поводженню з дітьми та недбалості, такі як:
 - підписання співробітницями/ками Кодексу поведінки з метою уточнення неприйнятної поведінки та, зокрема, жорстокого поводження з дітьми чи недбалості;
 - інформація для бенефіціарок/рів щодо існуючих засобів правового захисту (зокрема через механізм скарг та реагування на них), що дозволяє інформувати всіх зацікавлених сторін про проекти;
 - впровадження тренінгів та семінарів з обізнаності для підготовки та розширення можливостей команд, особливо для співробітниць/ків, які працюють з неповнолітніми або найбільш уразливими верствами населення;
 - визначення факторів ризику на постійній основі та, зокрема, протягом всього циклу проекту.
2. Співробітниця/ки Фонду, відповідальні за підбір працівників, моніторинг та керівництво іншими, котрі працюють в Фонді, повинні бути обережні, щоб запобігти найму або працевлаштуванню невідповідних осіб для безпосереднього контакту з дітьми.
3. Співробітниця/ки Фонду повинні гарантувати, що жоден із партнерів або субпідрядників Фонду не буде безпосередньо контактувати з дітьми, якщо вони вже були засуджені або стоять на обліку чи знаходяться в списках за правопорушення, пов'язані із жорстким поводженням або недбалістю в рамках цієї політики, незалежно від юридичної кваліфікації.
4. Як тільки Фонд дізнається про те, що будь-яка особа, яка була засуджена або стоїть на обліку чи знаходиться в списках за правопорушення, пов'язаних із жорстким поводженням або недбалістю, в межах значення цієї політики та незалежно від юридичної кваліфікації, що зберігається національними судами, вона не має права на прямий контакт з дітьми в рамках програм Фонду.
5. Будь-який партнер або субпідрядник Фонду, який безпосередньо контактує з дітьми, повинен підтвердити, що він ознайомився та дотримується положень цієї політики.

Стаття 15.

Заборона будь-яких форм жорстокого поводження з дітьми або недбалості

співробітникам Фонду прямо чи опосередковано, добровільно чи ненавмисно, забороняється брати участь, організувати або отримувати вигоду будь-якими способами з будь-якої форми жорстокого поводження з дітьми чи недбалості як визначено в статті 2 цієї політики.

Стаття 16. Поведінка, якою слід дотримуватись у випадку жорстокого поводження з дітьми або недбалості

1. У випадку, якщо співробітниця/ки Фонду стали свідками жорстокого поводження з дітьми чи недбалості:

- якщо співробітниця/ки Фонду вважають, що вони є свідками будь-якої поведінки, викладеної у статті 2 цієї політики, вчиненої проти будь-якої особи, вони повинні мати прямий контакт з правопорушником для того, щоб припинити таку поведінку за умови, що факти ще не надто серйозні для неможливості виконання такого підходу;
- якщо неприйнятна поведінка не припиняється або співробітниця/ки Фонду не можуть безпосередньо звертатися до винуватця, він чи вона повинен повідомити про факти відповідно до статті 18 цієї політики; доцільно відзначити день і час, а також інформацію, що стосується фактів, а також ім'я будь-яких свідків. У будь-якому випадку, директор, інший керівний орган Фонду повинен бути поінформований про факти, щоб вжити належних заходів та своєчасно провести внутрішнє розслідування.

2. У випадку, якщо зацікавлена сторона стала свідком жорстокого поводження з дітьми чи недбалості:

- якщо будь-яка зацікавлена сторона, як визначено в цій політиці, вважає, що він або вона є свідком або жертвою порушення цієї політики, він або вона безпосередньо звертаються до винуватця, щоб припинити таку поведінку за умови, що факти ще не надто серйозні для неможливості виконання такого підходу;
- якщо неприйнятна поведінка не припиняється або якщо зацікавлена сторона не може безпосередньо звернутися до винуватця, він чи вона повинен повідомити про факти відповідно до статті 18 цієї політики. Доцільно відзначити день і час, а також інформацію, що стосується фактів, а також ім'я будь-яких свідків, у будь-якому випадку, директор та інші керівні органи повинні бути поінформовані про факти з тим, щоб вжити відповідних заходів та своєчасно провести внутрішнє розслідування.

Стаття 17. Фотографії дітей

1. В рамках своїх професійних обов'язків співробітниця/ки Фонду не можуть приймати та розповсюджувати фотографії дітей.

2. Лише уповноважені особи Фонду за згодою батьків дитини.

3. Уповноважені особи повинні:

- дотримуватись місцевих практик та обмежень, пов'язаних з

- відтворенням особистих зображень перед фотографуванням або зйомками дитини;
- отримати виразну словесну згоду дитини та письмову згоду батьків або опікунів дитини перед фотографуванням або зйомкою дитини. У цьому контексті необхідно пояснити мету та використання отриманих фотографій;
 - переконатися, що фотографії, фільми, відеоролики та інші репрезентації представляють дітей гідно та поважно, а не вразливо чи покірливо. Діти повинні бути одягнені і не повинні позувати так, щоб їх можна було вважати провокаційними або сексуально нав'язливими;
 - переконатися, що зображення є чесними уявленнями про контекст та реальність.
4. Крім того, уповноважені особи повинні:
- отримати вичерпну згоду дитини та письмову згоду батька або опікуна дитини перед тим, як використовувати зображення для публікацій, реклами, залучення коштів, адвокатського захисту та інших цілей, у друкованому або у електронному вигляді. Прямої (неписаної) згоди одного з батьків або опікуна дитини досить, якщо фотографії зроблені в приватному будинку. Мета та використання фотографій повинні бути чітко роз'яснені стороні, що погоджується;
 - отримати пряму згоду від дитини, але не обов'язково від батька або опікуна дитини, для зображень і фотографій з дітьми ззаду або на відстані (за якими не можна ідентифікувати дитину);
 - не розкривати джерело інформації або не розголошувати інформацію, наприклад для того, щоб діти, зображені на фотографіях, не могли бути ідентифіковані через ім'я файлів фотографій, а також метадані або описи та тексти, пов'язані з фотографіями, в контексті поширення, відправки і публікації в усіх формах електротехнічних зображень;
 - не публікувати фотографії дітей, які можуть бути ідентифіковані, у соціальних мережах чи будь-яких інших онлайн-носіях.

Стаття 18. Обов'язок співпрацівників Фонду - негайне повідомлення про інцидент

1. Фонд має намір відповісти / надати відповідь / надати (відповідну) реакцію на будь-яке жорстоке поводження з дітьми або недбалість. Щоб сприяти цьому, потрібно або зателефонувати за зазначеними нижче контактами, або звернутися письмово, в тому числі анонімно на електронну пошту за адресою kn.dobrobud@gmail.com.ua.

Керівники, до яких можна звернутися в разі інциденту:

Посада	ПІБ	Контакт
Директор	Прядко Юрій Юрійович	+380661009238
Фінансовий заступник	Полякова Ольга Юріївна	+380686825937
Проектний заступник	Писарев Олександр Володимирович	+380675767909

2. Співробітниця/ки Фонду, які вважають, що стали свідками жорстокого поводження чи недбалості, яке може порушувати чи суперечити чинній політиці, повинні повідомити про це своєму керівництву та в будь-якому випадку на електронну пошту kn.dobrobud@gmail.com.ua.
3. Співробітниця/ки Фонду повинні повідомити директорці/у та, у будь-якому випадку на електронну пошту kn.dobrobud@gmail.com.ua будь-які докази, звинувачення чи підозри щодо жорстокого поводження з дітьми або недбалості, про які вони знають або які є частиною виконання їх зобов'язань. Відповідно до положень статті 20 цієї політики за розслідування повідомлених фактів відповідає Фонд.
4. Якщо повідомлення керівним органам Фонду є неможливим, співробітниця/ки повинні звернутися до грантодавачів або до правоохоронних органів.
5. Фонд повинен гарантувати, що співробітниця/ки Фонду, які повідомляють про випадки, описані вище, на підставі обґрунтованих підозр і по чистій совісті, внаслідок жодним чином не постраждають.
6. Випадки неправильного використання механізмів скарг можуть підлягати санкціям.

Стаття 19. Розслідування Фонду у випадку внутрішньої звітності

1. У відповідності зі статтею 18 цієї політики, співробітниця/ки Фонду повинні повідомити керівництво Фонду за вказаними вище телефонами та у будь-якому випадку на електронну адресу kn.dobrobud@gmail.com.ua у разі підозри у жорстокому поводженні з дітьми чи недбалості.
2. Відповідь kn.dobrobud@gmail.com.ua електронною поштою відправляється після отримання скарги. Ця відповідь:
 - деталізує процес, якого слід дотримуватися у випадках підозри у жорстокому поводженні з дітьми або недбалості;
 - робити запити, де це доречно, щодо подальшого роз'яснення та оцінки скарги.
3. Управління скаргою здійснюється або на місцевому рівні, чи на національному, залежно від серйозності повідомлених фактів. Цю оцінку проводить керівництво Фонду після отримання скарги на електронну адресу kn.dobrobud@gmail.com.ua
4. Співробітниця/ки Фонду повинні:
 - співпрацювати в будь-якому розслідуванні, яке проводить Фонд;
 - зберігати всі записи про будь-яку ймовірну участь, які можуть знадобитися для розслідування;
 - зберігати конфіденційність будь-якого припущення.

Стаття 20. Розслідування.

1. Розслідування Фонду, через механізм подання скарг та реагування на них, повідомляти про будь-які випадки підозри у жорстокому поводженні з дітьми

або недбалості до грантонадавачів або до правоохоронних органів.

2. Відповідь через механізми подання скарг та реагування на них буде надаватися після отримання скарги. Ця відповідь:

- деталізує процес, якого слід дотримуватися у випадках підозри у жорстокому поводженні з дітьми або недбалості;
- робити запити, де це доречно, щодо подальшого роз'яснення та оцінки скарги.

3. Співробітниця/ки Фонду повинні:

- співпрацювати в будь-якому розслідуванні, яке проводить Фонд;
- зберігати всі записи про будь-яку ймовірну участь, які можуть знадобитися для розслідування;
- зберігати конфіденційність всіх припущень;
- зберігати конфіденційність особистих даних осіб, які звертаються з повідомленням і залучаються до розслідування.

Стаття 21. Санкції за жорстоке поводження з дітьми або недбалість

1. Дисциплінарне стягнення

Порушення існуючої політики, яке, зокрема, являє собою порушення кодексу поведінки Фонду, може призвести до застосування санкцій від попередження до припинення трудового договору за серйозну неправомірну поведінку, без попередження та відсутності компенсації.

2. Інші санкції

Фонд залишає за собою право використовувати повний спектр договірних санкцій, аж до припинення будь-яких договірних відносин, у разі порушення цієї політики будь-якою організацією,

3. Повідомлення компетентним органам

Фонд має право, залежно від серйозності виявлених фактів, повідомити компетентним органам прокуратури факти, що становлять жорстоке поводження з дітьми чи недбалість.

5. Впровадження політики.

Ця Політика захисту дітей набирає чинності після затвердження її Директором Фонду. Співробітниця/ки Фонду, засвідчують, що вони дотримуються цих принципів, підписуючи цю Політику.

Директор БО «БФ «ДОБРОБУД 2022»



Прядко Ю.Ю.